УТВЕРЖДЕНЫ

 постановлением

 администрации г. Назарово

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения

культуры

«Культурно-досуговое объединение « Энергетик»

г. Назарово Красноярского края.

2019 г.

1. В разделе 2 «Цель и предмет деятельности Учреждения»

1.1. Пункт 2.4. изложить в редакции «Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности следующего содержания:

* Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок);
* Показ (организация показа) концертных программ.

 Для выполнения вышеперечисленных муниципальных услуг(работ) Учреждению необходимо выполнить следующие виды работ:

 - работа по организации показа концертов и концертных программ;

 - работа по созданию спектаклей;

- работа по созданию концертов и концертных программ;

 -организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества».

1.2. Пункт 2.5. изложить в редакции: «Учреждение для достижения целей, ради которого оно создано, вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

 **-** показ спектаклей (театральных постановок);

 - показ концертов и концертных программ;

 - проведение утренников, презентаций на территории Учреждения;

 - показ кинофильмов;

 - размещение и демонстрация роликов социальной и коммерческой рекламы, созданных в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

 - проведение юбилеев, гражданских и семейных обрядов, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

 - деятельность кружков, студий;

 - обучение в платных кружках, студиях;

 - оказание консультативной, методической и организационно – творческой помощи в подготовке и проведении культурно – досуговых мероприятий;

 - деятельность выездных творческих бригад;

 - сдача в аренду помещения и/или оборудования с согласия Собственника;

 - проведение платных выставок, выставок – продаж;

- запись фонограмм, видеозапись;

- другие, не запрещённые законодательством РФ виды деятельности».

2. В разделе 4 «Средства и имущество Учреждения»

 Пункт 4.13. изложить в редакции: Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а так же с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

 Раздел 5 «Управлением Учреждением» дополнить:

Пункт 5.13. «Конфликт интересов»:

- Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностное лицо Учреждения, ответственное за противодействие коррупции.

- Руководитель Учреждения рассматривает декларацию о конфликте интересов, оценивает серьезность возникающих для Учреждения рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.

 В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов Учреждения и работника Учреждения при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника Учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Учреждения и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

- При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник Учреждения обязан:

- руководствоваться интересами Учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.